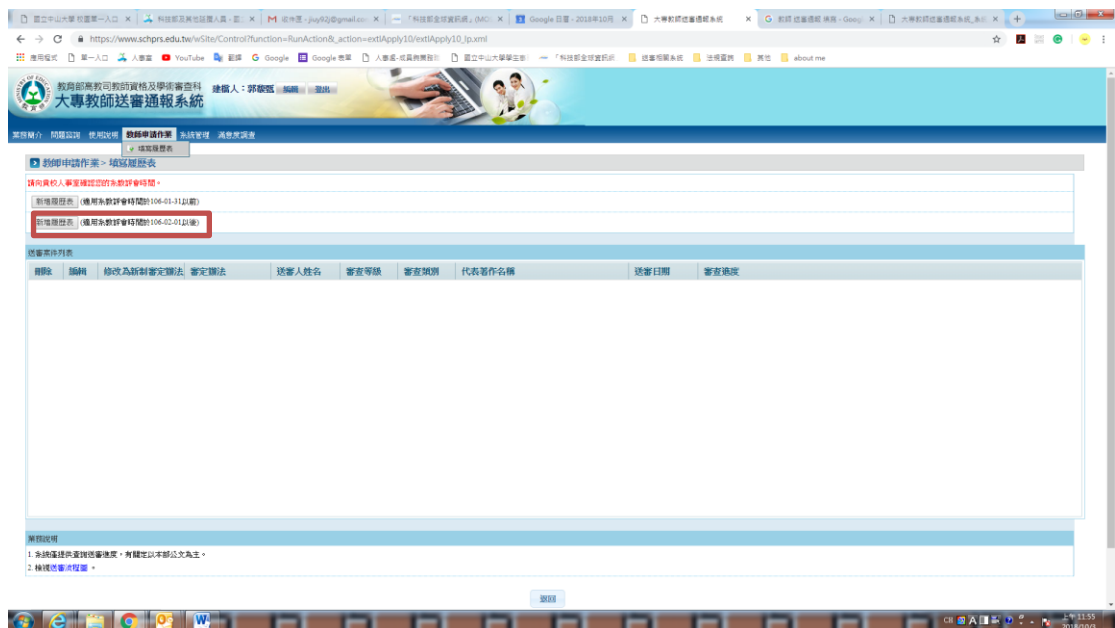




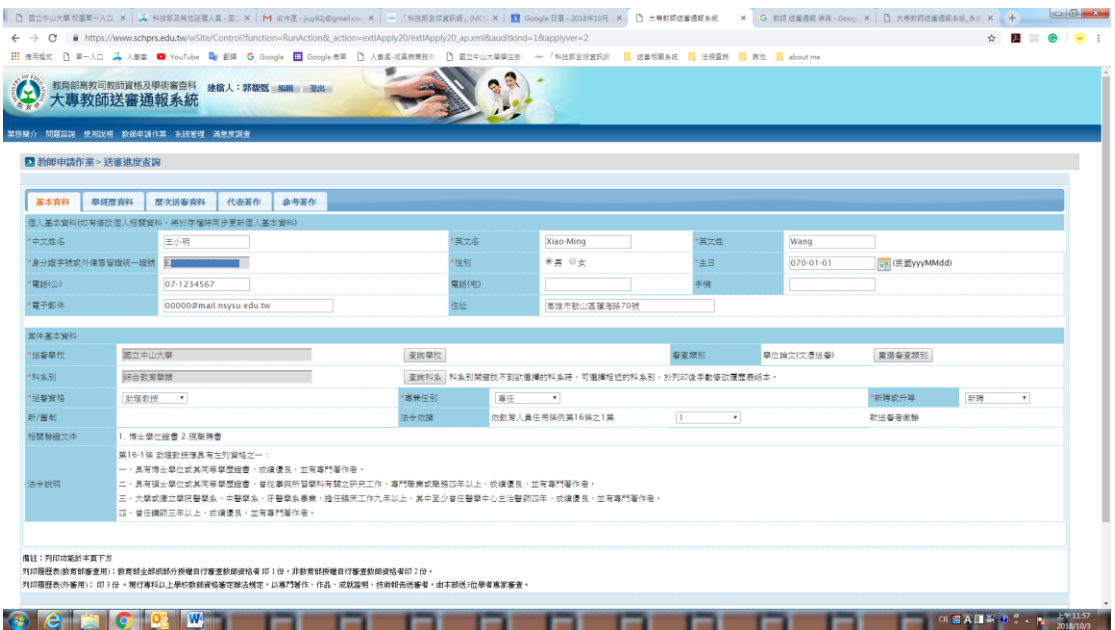
步驟 1：登錄系統 <https://www.schprs.edu.tw/wSite/Control?function=IndexPage>
(第 1 次登錄請註冊，並由人事室後台確認)



步驟 2：選擇教師申請作業→新增履歷表(106-02-01 以後)



步驟 3：選擇送審類別：助理教授—「文憑送審」；副教授以上—「專門著作」



步驟 4：填妥空白表格，地址請填本校地址

步驟 7：如未曾送審，請填無

步驟 8：代表作請依當時送審的著作填寫

教師申請作業 - 送審進度查詢

基本資料 學歷資料 履歷 新增代表作

新增代表作

3 教師申請作業 - 送審進度查詢

著作類型	期刊論文		
*論文名稱	XXXX		
期刊名稱	XXX	期刊卷期	000
審查類別	人文社會	*接受/出版刊登時間	已出版 1009 (民國yyymm)
所用語文	英文	*字數	10000 是否台著 <input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
*所屬學術領域科目	教育	*所屬學術領域	教育心理學
*代表著作為論文之一	(代表著作為學位論文之全部或一部份)		

新增 關閉

備註：刊印出版於本頁下方
刊印雜誌系(教育專業期刊)：教育類學術期刊部分附錄自行審查的期刊者即 1 份，非教育類學術期刊自行審查的期刊者即 2 份。
刊印雜誌系(非教育)：即 3 份，期刊資料以上學部教師送審規定為準。以專門著作、作品、或短篇、特約稿件為準，由本部統一位學者專家審查。

期刊論文為代表作-步驟 9：請填妥全部表格

教師申請作業 - 送審進度查詢

基本資料 學歷資料 履歷 新增代表作

新增代表作

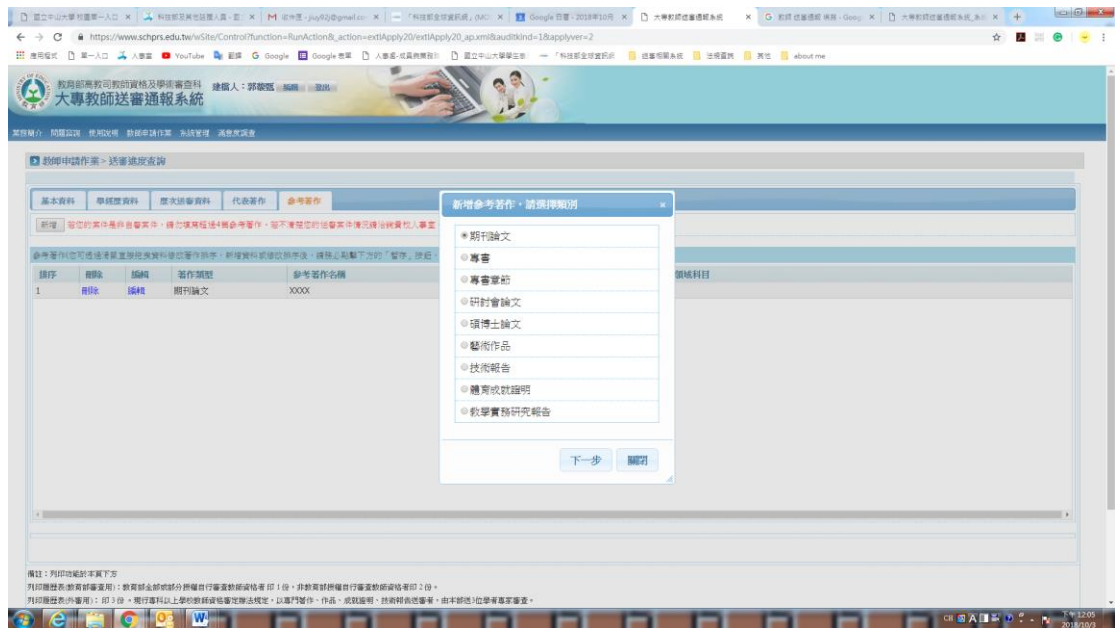
3 教師申請作業 - 送審進度查詢

著作類型	碩士論文		
*論文名稱	XXX		
畢業學校	國立XXX大學	指導教授	XXXX
審查類別	人文社會	*畢業時間	1008 (民國yyymm)
所用語文	英文	*字數	10000 是否台著 <input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
*所屬學術領域科目	教育	*所屬學術領域	教育心理學
*代表著作為論文之一	(代表著作為學位論文之全部或一部份，但未曾以該學位論文送審)		

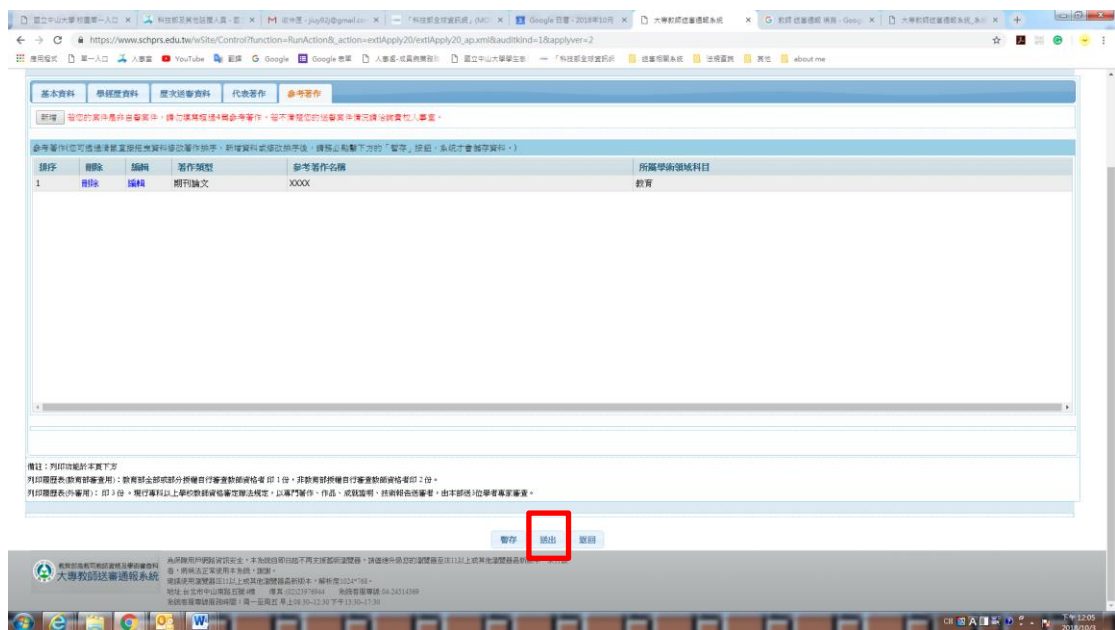
新增 關閉

備註：刊印出版於本頁下方
刊印雜誌系(教育專業期刊)：教育類學術期刊部分附錄自行審查的期刊者即 1 份，非教育類學術期刊自行審查的期刊者即 2 份。
刊印雜誌系(非教育)：即 3 份，期刊資料以上學部教師送審規定為準。以專門著作、作品、或短篇、特約稿件為準，由本部統一位學者專家審查。

學位論文為代表作-步驟 9：請填妥全部表格



步驟 10：填寫方式和代表著作一樣(外審時如無參考著作，則免填)



步驟 11：填妥後請「送出」，人事室會到後台核對